

arkivXet

information från arkiv gävleborg

årgång 23 nr 1/2016

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2015



**För kallelse och ombudsansmälan
till årsmötet, se sista sidan!**

Ett positivt och lärorikt år



Vid årsmötet 2015 fick jag förtroendet att verka som ordförande för Arkiv Gävleborg och det tackar jag för.

För min egen del har året varit väldigt lärorikt men jag har otroligt mycket kvar att lära. Men i sällskap av den

kreativa och kunniga personal som finns hos Arkiv Gävleborg är det enbart jag själv som sätter gränsen.

Styrelsen är engagerad och besitter kompetens av varierande slag och våra möten är inte tysta och tråkiga. På styrelsens begäran arrangerades nyligen ett fördjupat studiebesök för ledamöter och ersättare, allt för att få en bättre insikt om verksamheten och dess framtida behov. Styrelsens arbetsutskott och arkivchefen konstaterade att de styrdokument som finns måste ses över och uppdateras. Arbetet är genomfört och det föranleder styrelsen att till årsmötet lägga fram ett förslag till omarbetade stadgar.

Region Gävleborg har 2015 höjt sitt ekonomiska bidrag väsentligt. Vi är självklart väldigt glada för det tillskottet. Det har givit oss ett betydligt bättre läge att planera och utveckla vår verksamhet utifrån de kommande åren.

Vår arkivarie/pedagog Lisa Engström lämnade oss för nya utmaningar i Uppsala. Styrelsen beslutade att en ny rekrytering skulle ske. Lyckligtvis var det många som sökte. Efter intervjuer så beslutades att anställa Maria Andrée, arkivarie som närmast kommer från domstolsvärlden.

Regionens skolor nyttjar alltmer Arkiv Gävleborg i sin undervisning. Det är väldigt positivt. På så sätt får våra ungdomar en inblick i vår verksamhet och regionens lokala historia utifrån deras eget perspektiv.

Jag tror att när man pratar kreativitet i första hand inte tänker på arkivverksamhet. Mitt år som ordförande har fått mig att inse att på Arkiv Gävleborg frodas kreativiteten kring vår historia i Gävleborg.

Första sidan: Arkivpedagog Camilla Larsson visar arkivet vid en arkivlektion för elever från Estetiska programmet på Vasa-skolan. Foto: Per-Erik Jäderberg

Jag oroas dock över att en hel del historia går förlorad när företag och folkrörelser slår sig samman i större koncerner/avdelningar/regioner/eller helt enkelt läggs ned. Kunskapen om betydelsen av en professionell slutförvaring av material är väldigt skiftande. Tyvärr så tror jag att en hel del material hamnar i soppåsen när organisatoriska förändringar sker. Att vi sparar dokumentation om vår nutid är viktigt för dem som i framtiden ska forska i vår lokala historia.

Vi lägger nu 2015 till historien och blickar framåt mot ett kreativt 2016.

Anéa Elfving

Arkivets styrelse

Arbetsutskott

Anéa Elfving, ordförande, SEKO

Jan Hovdebo, Gästriklands idrottsförbund

Barbro Sollbe, Liberalerna Gävleborg

Övriga ordinarie ledamöter

Sergio Manzanares, Socialdemokraterna Gävle

Anitha Jabin, Moderaterna Gävleborg

Hans Wahlbom, TCO Gävleborg

Börje Edoff, IOGT-NTO Gävleborg

Bruno Ahlqvist, Mellansvenska handelskammaren

Elisabeth Lindström, Region Gävleborg

Ersättare

Peter Ström, Swedbank

Inger Schörling, Miljöpartiet

Jonas Kågström, Högskolan i Gävle

Ann-Helen Persson, Centerrörelsen Gävleborg

Owe Norberg, Gästrike-Hälsinge Hembygdsförbund

Howard Clark, Region Gävleborg

Revisorer

Pär Månsson, PwC

Per Bäckström, Mittmedia

Rosalie Carlén, Region Gävleborg

Ersättare

Hans Lofors, Gefle IF

Annika Wedin, PwC

Hans Backman, Liberalerna Gävleborg

Valberedning

Christina Wall, Bollnäs

Åke Söderman, Sandviken

Gunnar Lindbom, Gävle

Arkiv Gävleborgs verksamhetsberättelse 2015

Årsmötet hölls 23 mars 2015 på Stadshotellet i Ljusdal. Ett 30-tal personer deltog, varav 21 ombud. Owe Norberg från Ljusdalsbygdens museum inledde med ett uppskattat föredrag om framväxten av Ljusdals tätort.

Styrelsens ledamot Barbro Sollbe höll en parentation över Göran Severin som avled 9 mars. Göran Severin var starkt engagerad i kulturlivet och inte minst i Arkiv Gävleborg där han var styrelseledamot från 1987 fram till sin död.

Björn Brink från Ljusdal var ordförande för årsmötet som valde Anéa Elfving till ny ordförande efter avgående Bruno Ahlqvist.

Styrelsen

Styrelsen har hållit fyra protokollförda sammanträden under året. Arbetsutskottet har haft två sammanträden.

Medlemmar

Medlemmarna är grunden för arkivets verksamhet. Trots att många föreningar läggs ner eller slås samman kan arkivet glädja sig åt en liten nettoökning. Upphörda medlemmars material finns kvar i arkivet, inget material har hämtats ut. Medlemsorganisationerna visar också stort intresse både för att lämna in arkivmaterial och göra studiebesök i arkivet.

Antal medlemmar vid årets slut: 624

Nya medlemmar: 18 Upphörda: 12 Nettoökning: 6

Nya

Fältbiologerna
Sveriges Arbetarteaterförbund
FUB Voxnadalen
Gävle-Dalaregionen av Koloniträdgårdsförbundet
Equmeniakyrkan
Brännavägens vägsamfällighet
Sjukvårdspartiet Gävleborg
Musik i Ljusdal
Psoriasisförbundet lokalavdelning Gästrikland
Föreningen socialradikala demokraterna i Ljusdals kommun
Rädda barnens lokalförening Bollnäs
Hälsinglands idrottshistoriska sällskap
SEKO Region Gävle/Dala
PRO Ljusdal samorganisation
Schizofreniföreningen i Södra Hälsingland
Föreningen Hasselagården
Berit Berglund
Söderhamns musikkår

Avslutade

SPF 021 Ljusdalsbygden
Gävle arbetarinstitut
IOGT-NTO lokalföreningen 3692 Ljus, Bergsjö
Njutångers missionsförsamling
ABF Ljusdal
Försvarsutbildarna Gästrikland
TCO-rådet Norra Hälsingland
Gävle konstcentrums vänner
Mo centeravdelning
Nybo gymnastikförening
ABF Voxnadalen
Djurskyddet Norra Hälsingland

Personal

Två medarbetare har slutat under året. Stig Agnholm, arkivassistent, avtackades med pension i mars. Lisa Engström, arkivarie och pedagog som periodvis fungerat som arkivchef, slutade i september. Camilla Larsson, som varit projektanställd, har tillsvidareanställts som pedagog från 2015-10-01.

Under året har personalen bestått av:

Stig Agnholm, arkivassistent t o m 2015-03-31 (anställd 2003-01-15)

Jörgen Björk, arkivarie (anställd 2009-02-19)

Ulla Ejemar, arkivchef (anställd 2014-06-23)

Lisa Engström, arkivarie/arkivpedagog t o m 2015-09-30 (anställd 2001-04-01)

Camilla Larsson, arkivpedagog (anställd 2013-08-16)

Agnetha Nellfors, assistent (anställd 1981-04-01)

Katarina Nordin, arkivarie (anställd 2004-02-01)



Under hösten rekryterades en ny medarbetare, Maria Andréa, som började i januari 2016. Maria efterträder Lisa Engström som slutade under året. Foto: Per-Erik Jäderberg

Ekonomi

Föreningens ekonomi är i god ordning och föreningen kommer i år att redovisa ett överskott i bokslutet.

Intäkter

Region Gävleborg är arkivets enskilt största bidragsgivare och fördelar via kultursamverkansmodellen även statens medel till kulturen. Under 2015 fick arkivet en välkommen förstärkning av bidraget avsedd för arkivpedagogik. Det har inneburit att det treåriga utvecklingsprojektet äntligen kunnat göras permanent. Medlemsavgifterna motsvarar cirka tio procent av intäkterna.

Alla länets kommuner lämnar bidrag till verksamheten.

Via arbetsförmedlingen delfinansierar staten två tjänster.

Utgifter

Personalkostnaden liksom hyreskostnaden är som tidigare år de två största utgiftsposterna. Årets överskott beror på att arkivet haft vakanser på personalsidan, två längre sjukskrivningar och en tre månaders vakans innan tjänsten efter Lisa Engström blev återbesatt.

Under året har arkivet satsat cirka 50 000 kronor på att anlita externa medarbetare, dels till fotografering av fanor, standar och banderoller och dels till en rapport om tillgängligheten i lokalerna. Databasen Filemaker har också uppdaterats, vilket kostat cirka 25 000 kronor.

Kärnverksamhet: Bevara historiska källor

Att dokumentera och bevara den enskilda sektorns historia är Arkiv Gävleborgs huvuduppgift.

Här ingår att samla in och förteckna arkiv från länets föreningar, företag, gårdar, byar och privatpersoner.

Insamling

Under september-oktober genomfördes en aktiv insamling av arkiv. Erbjudande gick ut till medlemmar i länets kommuner utom Gävle. Arkivarie Katarina Nordin hämtade under fem dagar material hos 19 medlemsorganisationer i åtta kommuner. Bland det som kom in kan nämnas tio fanor/standar från *IF Metall i Västra Gästrikland*, gårdshandlingar från *Lars Pers i Vallsta*, företagsarkivet från *Alfta ångsåg och hyvleri*, samt arkiv från *Föreningen Hasselagården* och *Söderhamns IF*. Utöver detta har arkivets personal bland annat besökt *Torsåkers missionsförsamling* för rådgivning och hämtning av ett omfattande arkiv.



Katarina Nordin åkte ut hämtade arkiv, här i Hudiksvall där Karin Eriksson överlämnade material från ett par olika föreningar. Foto: Ulla Ejemar

Leveranser

Under året har totala antalet leveranser varit stort, material har kommit in från alla länets kommuner.

2015: 129 leveranser omfattande 96 hyllmeter (2014: 88 leveranser om 257 hyllmeter)

Leveranser fördelade efter ursprung:
Bollnäs 11, Gävle 42, Hofors 5, Hudiksvall 12, Ljusdal 9, Nordanstig 4, Ockelbo 5, Ovanåker 4, Sandviken 4, Söderhamn 10, Distrikt/övriga 23

Ordnings- och förteckningsarbete

Arkivet har fortfarande svårt att hinna ordna arkiv i den takt de levereras in. Under 2015 förtecknades cirka 60 hyllmeter samtidigt som vi fick in 100 hyllmeter nytt material. Arbetet med att förteckna det stora arkivet från Hofors bruk har fortsatt och beräknas kunna slutföras 2016.

Under året har vi förtecknat bland annat företagsarkivet från *Knagga handel i Ovanåker*, ett omfattande material från *Metall i Hälsingland*, över 200 bilder från *Gävleborgs läns hushållningssällskap* och personarkivet från *Lennart Wiberg* i Gävle.

2015: 375 arkiv har bearbetats, varav 74 nya och 73 som kompletterats. Övriga har reviderats. Antalet volymer har ökat med 1 263. Arkivet hade vid årets slut 38 894 volymer.

Övriga samlingar och databaser

Under året har databasen för fanor och standar utökats.

Ett hundratal fanor, standar och banderoller har fotograferats och tillförts databasen. Alla kan ses på webbplatsen arkivgavleborg.se

Kärnverksamhet: Använda arkiv

Att uppmuntra till att använda de historiska källorna är Arkiv Gävleborgs andra huvuduppgift.

Arkivet försöker stimulera intresset för länets historia och kunskapen om källorna på många sätt:

Studiebesök i arkivet, arkivlektioner för skolorna och en forskarsal öppen för alla.

Webbplatsen arkivgavleborg.se erbjuder digitala resurser finns i form av databaser, blogginlägg och arbetsuppgifter för skolorna.

Studiebesök från skolor/utbildningar

Satsningen på att möta skolornas behov av att låta eleverna möta historiska källor har slagit väl ut, antalet besök därifrån har slagit rekord.

Förutom gymnasiegrupper har arkivet tagit emot besök från en akademikergrupp inom SFI, Svenska för invandrare, samt från kommunala vuxenutbildningen och arbetsmarknadsutbildning inom Work for you.

2015: 46 besök med 706 deltagare
(2014: 41 besök 579 deltagare)

Sandviken

Bessemerskolan	1 besök 15 deltagare
Västerbergs Folkhögskola	2 besök 24 deltagare

Gävle

Vasaskolan	9 besök 151 deltagare
Borgarskolan	1 besök 20 deltagare

Polhemsskolan	17 besök 242 deltagare
Thoréns	3 besök 36 deltagare
Gävle praktiska	2 besök 24 deltagare
Färnebo Folkhögskola	1 besök 11 deltagare
SFI akademikergrupp	1 besök 15 deltagare
Komvux	1 besök 9 deltagare

Söderhamn

Staffansgymnasiet	2 besök 49 deltagare
-------------------	----------------------

Ovanåker

Voxnadalens gymnasium	1 besök 30 deltagare
-----------------------	----------------------

Tierp

Örbyhus åk 8	1 besök 30 deltagare
--------------	----------------------

Arbetsmarknadsutbildning

Work för You	4 besök 50 deltagare
--------------	----------------------

Övriga besök

Arkivet erbjuder också föreningar studiebesök, 106 besökare har kommit fördelat på tio tillfällen.

Lärofortbildning och föreläsningar

Kring filmen "Finns en gräns?" som producerats inom ramen för projektet "Vem äger berättelserna?" har hållits en workshop och lärofortbildning vid tre tillfällen i samarbete mellan Hälsinglands museum, Länsmuseum Gävleborg och Arkiv Gävleborg. Pedagogerna har besökt Ljusdal, Hudiksvall, Söderhamn och Gävle och antalet deltagare har varit cirka 160. Dessutom har arkivets personal föreläst på Forsa Folkhögskola samt haft en fortbildningsdag för museipersonal i Ljusdal.



Vid ett studiebesök står originalkällorna i fokus, som här när arkivpedagogen Camilla Larsson håller en visning. Foto: P-E Jäderberg

Forskare

Arkivet tar emot enskilda forskare och studenter i forskarsalen och besvarar även förfrågningar som kommer via e-post och telefon.

2015: Totalt antal forskare i forskarsalen: 210

(2014: 113)

2015: Totalt antal besök i forskarsalen: 254

(2014: 173)

Arkivens dag anordnades 14 november i Rådhuset i Gävle. Dagen genomfördes gemensamt av ett tiotal aktörer inom nätverket ABM (Arkiv, bibliotek och museer i Gävle) där Arkiv Gävleborg ingår.

Arkivet hade egen skärmutställning och bidrog även till en gemensam utställning som handlade om Gävle-födde Joe Hill som under året uppmärksammades eftersom det var 100 år sedan han avrättades. Utställningen visade hur man genom att söka i olika källor kan skapa sig en bild av en person och hans tid. Författaren Göran Greider föreläste för ett 70-tal personer om arbetet bakom sin bok om Joe Hill.

Dagen blev en stor publik framgång. När Arkiv Gävleborg ordnar en egen dag brukar ett 100-tal komma.

2015: 819 besökare.



Arkivens dag i Rådhuset i Gävle gjorde succé. Arkiv Gävleborg var en av tioalet medverkande institutioner. Foto: Ulla Ejemar

Publicering

Sociala medier som Facebook, webbplatsen arkivgavleborg.se, bloggen ”Dokument i fokus” och medlemstidningen ArkivXet bidrar till att sprida kunskap om arkivet och ger ingångar till de historiska källorna. Fler hittar till våra databaser och vet vad de vill ha när de söker upp oss. Samtidigt hittar fler lärare direkt till vårt ”digitala klassrum” där de kan hämta dokument med frågor att arbeta med i klasserna. Läsningen av bloggen ”Dokument i fokus” har ökat med 45 procent jämfört med 2014.

ArkivXet har utkommit med tre nummer.

Arkivgavleborg.se

Antal unika besökare:	4860	(2014: 4190)
Antal sidvisningar:	16612	(2014: 16516)
Antal unika nedladdningar arbetsuppgifter:	333	(2014: 259)
Antal unika nedladdningar av ArkivXet:	397	(2014: 300)

Dokument i fokus

Antal publicerade inlägg:	44	(2014: 48)
Antal unika besökare	10397	(2014: 7196)

Facebook

Antal följare	421	(2014: 288)
---------------	-----	-------------

Stipendiet

Arkiv Gävleborgs stipendium för 2014 tilldelades Emma Lindgren för henne uppsats ”Oönskade barn löser ingen befolkningskris”. Emma Lindgren har studerat den moraliska synen på abort och kvinnlig sexualitet inom Moderata samlingspartiets kvinnoförening i Gävle och Gävle socialdemokratiska kvinnoklubb. I arbetet har hon även använt arkivet från RFSU:s lokalavdelning i Gävle. Under året beslutade styrelsen att utreda om stipendiet ska finnas kvar i nuvarande form som ett samarbete med högskolan i Gävle.

Samarbeten

Uppdragsöverenskommelsen med Region Gävleborg förutsätter att Arkiv Gävleborg utvecklar samarbetet med andra kulturinstitutioner och då främst Länsmuseet Gävleborg och Hälsinglands Museum som tillsammans med arkivet räknas som de regionala kulturinstitutionerna.

MAX

Inom MAX (Museer och Arkiv i Gävleborg) har Läns- museet och Hälsinglands museum fortsatt arbetet med

projektet "Vem äger berättelserna?". 13 april deltog personal från de tre institutionerna i en dag om projektet med bland annat professor Owe Ronström som varit knuten till projektet. Under året har projektet fått en konkret fortsättning med filmen "Finns en gräns?" samt i form av tre fortbildningsdagar för lärare.

TVå av arkivets anställda deltog 23 mars i en utbildningsdag om funktionshinder som anordnades av Läns-museet. Alla tre institutionerna har arkiv, därför har en grupp under året arbetat fram ett förslag till en gemensam policy som klargör bland annat vilken typ av arkiv varje institution tar emot.

ABM

Arkiv, bibliotek och museer i Gävle är ett nätverk med ett tiotal medverkande, däribland Arkiv Gävleborg och Gävle kommunarkiv. Under året har ABM arrangerat två seminarier som arkivets personal deltagit i, ett om bildsamlingar och ett om upphovsrätt.

Dessutom har ABM arrangerat Arkivens dag. En chefsgrupp inom ABM har hållit en workshop om digitalisering och samlokalisering, frågor som gruppen fortsätter diskutera.

Övriga samarbeten

Arkiv Gävleborg är medlem i flera föreningar som samlar enskilda arkiv och som under utbildningsdagar och konferenser lyft gemensamma frågor. Under året har ordförande och arkivchef deltagit i Folkrorelsens arkivförbunds höstkonferens i Kalmar. Båda deltog även i länsarkivariernas möte om enskild arkivverksamhet i september.

Arkivchefen har bland annat representerat Arkiv Gävleborg vid årsmötena för Folkrorelsens arkivförbund och Näringslivsarkivets förening vilka hölls i Umeå i maj. Arkivet är vidare medlem Svenska Arkivsamfundet, Svensk idrottshistorisk förening, Gästriklands kulturhistoriska förening, Svenska Industriminnesföreningen och Föreningen Bergslagsarkiv.

Gävle 2016-02-18

Anéa Elfving, ordf Jan Hovdebo, vice ordf

Sergio Manzanares Barbro Sollbe

Anitha Jabin Hans Wahlbom

Börje Edoff Bruno Ahlqvist

Elisabeth Lindström

Arkivets verksamhet 2016

- Fortsätta värva nya medlemmar, öka totala antalet medlemmar
- Förteckna totalt 100 hyllmeter arkivalier, slutföra arbetet med Hofors bruks stora arkiv
- Fortsätta utveckla arkivpedagogiken i samarbete med skolorna
- Erbjud länets skolor fler digitala arbetsuppgifter via webbplatsen
- Skaffa en läsapparat så att arkivets mikrofilmade tidningar kan läsas i forskarsalen
- Digitalisera ett antal bandade intervjuer ur arkivets samlingar
- Fortsätta samverka på olika sätt med Läns museet Gävleborg och Hälsinglands museum
- Undersöka framtida lokal- och digitaliseringsbehov i samarbete med arkiv, bibliotek och museer i Gävle.
- Öka tillgängligheten genom att undanröja några enkelt avhjälpta hinder i arkivets lokaler
- Anpassa webbplatsen till grundkraven ur tillgänglighetssynpunkt (WCAG 2.0)
- Ha kvällsöppet varje måndag till kl 19 under vår- och höstterminerna.

RESULTATRÄKNING	Not	2015-01-01 – 2015-12-31	2014-01-01 – 2014-12-31
Rörelseintäkter			
Medlemsavgifter och bidrag	2	4 796 440	4 617 252
Övriga rörelseintäkter		93 447	23 189
Summa rörelseintäkter		4 889 887	4 640 441
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	3	-1 971 905	-1 969 214
Personalkostnader	4	-2 600 931	-2 649 644
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-34 386	-32 567
Summa rörelsekostnader		-4 607 222	-4 651 425
Rörelseresultat		282 665	-10 984
<i>Finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		6 811	20 308
Räntekostnader och liknande resultatposter		-521	-107
<i>Summa finansiella poster</i>		6 290	20 201
Resultat efter finansiella poster		288 955	9 217
Årets resultat		288 955	9 217

BUDGET FÖR 2016

Intäkter:			
Medlemsavgifter	435 000	Litteratur/avgifter	30 000
Räntor och övriga intäkter	25 000	Service/telefon/IT	118 000
Region Gävleborg	3 459 000	Konsultarvode	80 000
Gävle kommun	300 000	Utvecklingsinsatser	30 000
Övriga kommuner	265 000	Avskrivningar	33 000
AMV	372 000		
Summa intäkter	4 856 000	Summa:	1 716 000
Kostnader:			
Hyra, städning	1 235 000	Personalkostnader:	
Inventarier	30 000	Löner, sociala avg, pensioner	3 050 000
Information, möten, porto	120 000	Personalvård, resor, kurser	90 000
Kontors- och arkivmaterial	40 000	Summa personalkostnader:	3 140 000
		Summa utgifter totalt:	4 856 000

BALANSRÄKNING

Not

2015-01-01 – 2015-12-31

2014-01-01 – 2014-12-31

Tillgångar**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer	5	104 974	130 265
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		104 974	130 265

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga placeringar	6	135 184	135 184
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		135 184	135 184

Summa anläggningstillgångar **240 158** **265 449**

Omsättningstillgångar*Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		650	40 401
Övriga fordringar		102 926	48
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		319 848	343 806
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		423 424	384 255

Kassa och bank

Kassa och bank	7	2 180 694	1 961 475
<i>Summa kassa och bank</i>		2 180 694	1 961 475

Summa omsättningstillgångar **2 604 118** **2 345 730**

Summa tillgångar **2 844 276** **2 611 179**

Eget kapital och skulder**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat		1 439 288	1 430 071
Årets resultat		288 955	9 217
<i>Summa fritt eget kapital</i>		1 728 243	1 439 288
Summa eget kapital		1 728 243	1 439 288

Långfristiga skulder

Pensionsskuld		640 000	749 062
Summa långfristiga skulder		640 000	749 062

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		21 343	38 521
Skatteskulder	8	181 093	102 874
Övriga skulder		37 937	42 640
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		235 660	238 794
Summa kortfristiga skulder		476 033	422 829

Summa eget kapital och skulder **2 844 276** **2 611 179**

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Avskrivningar

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

UPPLYSNINGAR TILL RESULTATRÄKNINGEN		
Not 2: Bidrag	2015	2014
Medlemsavgifter	430 475	451 855
Regionbidrag	3 412 000	3 081 000
Bidrag Gävle kommun	300 000	300 000
Bidrag Övriga kommuner	217 937	214 264
Bidrag AMV	436 028	570 133
SUMMA:	4 796 440	4 617 252
Not 3: Övriga externa kostnader	2015	2014
Lokalkostnader	1 198 109	1 203 302
Projekt- och utvecklingskostnader	369 608	409 405
Övriga kostnader	404 188	356 507
SUMMA:	1 971 905	1 969 214
Not 4: Personal	2015	2014
Medelantalet anställda: Kvinnor 5 Män 1	6	6
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inkl pensionskostnader		
Löner och andra ersättningar	1 686 703	1 690 355
Sociala kostnader, inkl löneskatt	616 343	642 204
Pensionskostnader	247 570	281 616
SUMMA PERSONALKOSTNADER:	2 550 616	2 614 175
UPPLYSNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN		
Not 5: Inventarier, verktyg och installationer	2015	2014
Ingående anskaffningsvärden	162 832	-
Inköp	9 095	162 832
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	171 927	162 832
Ingående avskrivningar	-32 567	-
Avskrivningar	-34 386	-32 567
Utgående ackumulerade avskrivningar	-66 953	-32 567
Utgående restvärde enligt plan	104 974	130 265
Not 6: Långfristiga placeringar	2015	2014
Ingående anskaffningsvärden	135 184	135 184
Utgående anskaffningsvärden	135 184	135 184
Redovisat värde	135 184	135 184
Marknadsvärdet uppgår på balansdagen till 237 309 kronor. Samtliga andelar har sålts i januari 2016 till ett belopp om 220 908 kronor.		
Not 7: Kassa och bank		
Av beloppet avser 1 180 410 (959 867) kr del av Region Gävleborgs koncernkonto		
Not 8: Skatteskuld		
Skatteskulden avser beräknad löneskatt på pensionskostnader		

Revisionsberättelse

till årsmötet för Arkiv Gävleborg, org nr 88 50 00-7785

Rapport om årsbokslutet

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Arkiv Gävleborg för år 2015.

Styrelsens ansvar för årsbokslutet

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta ett årsbokslut och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsbokslutet. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur Arkiv Gävleborg upprättar årsbokslutet i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i Arkiv Gävleborgs interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsbokslutet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för år 2015.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsbokslutet granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i Arkiv Gävleborg för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stadgarna.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Gävle den 23 februari 2016

Rosalie Carlén

Per Bäckström

Pär Månsson
Auktoriserad revisor

Årsmötets dagordning i korthet

- Verksamhetsavstämning för 2015
- Verksamhetsberättelse/årsredovisning 2015
- Revisionsberättelse för 2015
Beslut om ansvarsfrihet
- Justering av stadgar
- Beslut om medlemsavgift 2016
- Fastställande av budget för 2016
- Val av styrelseledamöter, ordförande, revisorer och valberedning
- Verksamhetsplan 2016

Här i [ArkivXet](#) finns förutom verksamhetsberättelse och revisionsberättelse förslag till justeringar av stadgar samt förslag till medlemsavgift och budget.

Komplett dagordning och övriga handlingar delas ut på årsmötet. De kan också skickas per e-post eller post om så önskas. Kontakt: arkivet@arkivgavleborg.se eller 026-108870

Förslag: Arkivets stadgar

§ 1 Arkivets ändamål

Arkiv Gävleborg, här nedan kallat arkivet, är en ideell förening bildad 1978.

Arkivets uppgift är att dokumentera den enskilda sektorns historia i Gävleborgs län. Med den enskilda sektorn avses samtliga enskilda arkivbildare: föreningar, företag, gårdar, byalag och privatpersoner. Detta sker främst genom inventering, insamling, registrering och bevarande av arkivhandlingar.

Arkivet ska stimulera till användning av denna dokumentation samt söka väcka och stödja intresse för länets historia. Arkivet ska ge råd och service i arkivfrågor. Arkivets verksamhetsområde är Gävleborgs län, med säte i Gävle.

Kommentar § 1: Understruken text ersätter tidigare lydelse "sammanslutning av organisationer i länet."

§ 2 Medlemskap

Medlemskap i arkivet är öppet för i Gävleborgs län verksamma arkivbildare inom den enskilda sektorn. Stödjande medlemskap är öppet för intresserade

Medlemskap erhålles efter skriftlig anmälan till styrelsen eller arkivchefen samt efter erläggande av en årlig medlemsavgift som fastställs av årsmötet.

Arkivet övertar, om inte annat överenskommes, äganderätten till medlems eller annan arkivbildares handlingar när organisationen officiellt upphör, liksom enskild persons arkiv efter deponentens fränfalle.

Medlem kan efter skriftlig anmälan till styrelsen utträda ur arkivet. Vid utträde på egen begäran eller i samband med att medlem inte sköter sina åtaganden har arkivet rätt att ta ut ekonomisk kompensation för nedlagt arbete.

Kommentar § 2: Understrukna ordet "medlemsavgift" ersätter ordet "avgift". Sista stycket är § 11 Utträde, det sammanförs nu med § 2. Understrukna ordet "ekonomisk" tillagt.

§ 3 Representation

Årsmötet är arkivets högsta beslutande organ.

Varje medlem utser ett ombud till arkivets årsmöte. Endast medlem som betalat avgift under föregående år äger rätt att sända röstberättigat ombud till årsmötet. Stödjande medlem äger rätt att närvara vid årsmötet men är inte röstberättigad.

§ 4 Årsmöten

Styrelsen kallar till årsmöte senast före april månadsutgång. Styrelsen är skyldig att kalla till extra möte när arkivets revisorer med angivet skäl kräver det eller då minst en tiondel av medlemmarna kräver detta.

Till årsmötet ska kallelse utfärdas i den ordning styrelsen beslutar, dock senast trettio (30) dagar före mötet.

Till extra möte utfärdas skriftlig kallelse senast två veckor före mötet upptagande de ärenden som ska behandlas.

Extra möte får endast behandla de ärenden som anges i kallelsen till sammanträdet.

Följande ärenden ska behandlas vid årsmötet:

- a) styrelsens och revisorernas berättelse
- b) beslut om ansvarsfrihet
- c) fastställande av inkomst- och utgiftsstat

- d) fastställande av medlemsavgift
 - e) val av fyra styrelseledamöter på två år
 - f) val av fem ersättare på ett år
 - g) val av ordförande till nästa årsmöte
 - h) val av två revisorer jämte ersättare till dessa
 - i) val av valberedning
 - j) frågor som styrelsen beslutar uppta på årsmötet
 - k) motioner och övriga ärenden
- Motioner eller annan fråga som ska behandlas vid årsmöte ska skriftligt ha inkommit till styrelsen senast tre (3) veckor före sammanträdet.

Årsmöteshandlingar utsänds till medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Beslut fattas med enkel majoritet av de röstande. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsrösten utom vid val, då lotten avgör.

Vid val kan sluten omröstning begäras. Rösträtt har ombud, styrelsens ledamöter samt revisorer.

Kommentar § 4: Understruken texten ersätter tidigare lydelse "extra medlemsmöte inkallas av styrelsen då den finner nödvändigt". Fastställande av medlemsavgift införs som obligatoriskt ärende på årsmötet.

§ 5 Styrelse

Styrelsen är föreningens verkställande organ.

Arkivets styrelse består av nio (9) ledamöter. Av årsmötet utses åtta (8) ledamöter varav hälften väljs vid varje årsmöte. En ordinarie ledamot jämte ersättare utses av Region Gävleborg.

Ordföranden väljs av årsmötet bland ledamöterna.

I samma ordning, som stadgat för styrelse, utses på årsmötet fem (5) ersättare, vilka kallas till styrelsens sammanträden, och har där yttrande och förslagsrätt.

Styrelsen är beslutsför när samtliga ledamöter kallats senast åtta dagar före sammanträdet och minst fem (5) är närvarande. Vid lika röstetal har ordförande utslagsrösten. Brådskande ärenden kan avgöras genom skriftlig omröstning eller telefonsammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid närmast följande sammanträde.

Styrelsen har till uppgift att övervaka arkivets skötsel, anställa personal och att utfärda arbetsinstruktioner. Styrelsen utser inom sig vice ordförande övriga

funktionärer samt arbetsutskott bestående av ordförande och två (2) ledamöter.

Kommentarer § 5: Understrykningar anger ändringar. Första meningen helt ny, "årsmötet" ersätter ordet "arkivet", "Region Gävleborg" ersätter "Landstinget Gävleborg" och "fem" skrivs med bokstäver, inte enbart siffror. Avsnittet om styrelsens beslutsförhet ersätter tidigare skrivning som löd: "För styrelsebesluts giltighet erfordras, att minst hälften av styrelsens ledamöter är överens om beslutet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsrösten. Styrelsen har till uppgift att övervaka arkivets skötsel, anställa personal och att utfärda arbetsinstruktioner. Styrelsen utser inom sig ett arbetsutskott av högst fyra (4) ledamöter samt tre (3) ersättare."

§ 6 Valberedning

Vid årsmötet utses en valberedning på minst tre ledamöter och två ersättare. Valberedningen ska representera skilda organisationer.

§ 7 Firmatecknare

Ordföranden, vice ordföranden och arkivchefen äger rätt att två i förening teckna firman.

§ 8 Räkenskapsföring

Styrelsens räkenskaper avslutas per kalenderår. Bokslutet ska vara revisorerna tillhanda senast 1 mars.

Till årsmötet ska styrelsen avlämna en av styrelsens ledamöter undertecknad verksamhetsberättelse för föregående år. Denna berättelse ska uppta vinst- och förlusträkning samt in- och utgående balansräkning.

§ 9 Revision

För granskning av styrelsens verksamhet utser årsmötet två revisorer och två ersättare för dessa. Därtill utser Region Gävleborg en revisor och en ersättare.

Det åligger revisorerna att verkställa årsrevision av styrelsens berättelse och förvaltning och däröver till årsmötet avgivna berättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet.

Årsrevision ska vara verkställd och berättelse skriven och inlämnad till styrelsen senast den 25 mars.

Kommentar § 9: "Region Gävleborg" ersätter "Landstinget Gävleborg". Följande stycke utgår: "Revisorerna ska även

under löpande verksamhetsår granska och inventera utan att på förhand underrätta om detta.”

§ 10 Upplösning

För arkivets upplösning fordras beslut härom med minst två tredjedelar av avgivna röster med två på varandra följande årsmöten, hållna med ett års mellanrum.

Om arkivet upplöses överlämnas arkivets tillgångar efter medlemsmötets beslut och efter medgivande av deponenterna till Riksarkivet, kommunarkiv eller annan lämplig institution.

Kommentar § 10: Första stycket ändrat. Tidigare lydelse: ”Arkivet får inte upplösas om minst två av de anslutna organisationerna önskar fortsätta verksamheten.” Understruket ord Riksarkivet ersätter ”landsarkivet”.

§ 11 Ändring av stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan endast behandlas på årsmöte och ska beslutas med två tredjedelars majoritet av närvarande röstberättigade ombud.

Av styrelsen utarbetat förslag till stadgeändring ska översändas till de anslutna medlemsorganisationerna senast fyra (4) veckor före årsmötet.

Kommentar § 11: Endast senaste datum för justering tas med i stadgarna.

Antagna vid möte den 20 april 1978
Senast justerade vid årsmöte 14 april 2016

Övrig kommentar: Nedanstående paragraf om arkivaliernas användning föreslås utgå ut stadgarna.

”§ 10 Arkivaliernas användning

Arkivalierna är tillgängliga för forskning om deras ägare inte har bestämt annat. Begagnandet får i regel endast ske i arkivets lokaler och då dess personal är närvarande. Endast personalen äger rätt att uttaga och inlägga handlingar i arkivet. Lån utom arkivets lokaler beviljas organisationer eller personer som deponerat handlingarna i fråga samt till institutioner som kan garantera fullt betryggande former för nyttjande och förvaring.”

Förslag: Medlemsavgifter

Styrelsen har föreslagit en stadgeändring som innebär att årsmötet fattar beslut om medlemsavgifterna och att styrelsen beslutar om hyllmeteravgifter och andra avgifter i samband med budget varje år.

Förslaget innebär ingen höjning av medlemsavgifterna, det bygger på de medlemsavgifter som årsmötet antog 2014.

Föreningar: Avgiften baseras på antalet fysiska medlemmar i föreningen.

I medlemsavgiften ingår en (1) hyllmeter. För varje påbörjad hyllmeter därutöver debiteras av styrelsen beslutad avgift per hyllmeter förvarat material.

1 – 100 medlemmar	200 kronor/år
101 – 4 000 medlemmar	400 kronor/år
4 001 – 10 000 medlemmar	10/öre/medlem och år
Över 10 000 medlemmar	1 000 kr/år

Stiftelser, fonder och liknande: 400 kr/år

I medlemsavgiften ingår en (1) hyllmeter. För varje påbörjad hyllmeter därutöver debiteras av styrelsen beslutad avgift per hyllmeter förvarat material

Privatpersoner med deponerat arkiv: 110 kr/år

I medlemsavgiften ingår en (1) hyllmeter. För varje påbörjad hyllmeter därutöver debiteras av styrelsen beslutad avgift per hyllmeter förvarat material.

Företag: Av styrelsen beslutad hyllmeteravgift för företag

Stödjande medlem: 100 kr/år eller enligt överenskommelse

Styrelsen föreslår årsmötet

att besluta om medlemsavgifter i enlighet med ovanstående förslag

Gävle 2016-02-18

Ombudsanmälan till Arkiv Gävleborgs årsmöte

Torsdag 14 april 2016 kl: 15.00 Valhalla, Seegatan 1 Sandviken

Förening.....

Adress.....

Postnummer.....Ort

Har utsett följande person till föreningens ombud vid årsmötet:

Namn.....

Adress.....

Postnummer.....Ort.....

Telefon.....

Övriga deltagare:

Namn.....

Namn.....

Namn.....

Anmälan skall vara oss tillhanda senast den 8 april 2016

Arkiv Gävleborg, Fältskärsleden 10, 802 80 GÄVLE

tel: 026 – 10 88 70

e-post: arkivet@arkivgavleborg.se

arkiv gävleborg

Arkivet bevarar och tillgängliggör arkivhandlingar från föreningar, företag och privatpersoner i Gävleborgs län.

**Forskarsal och arkiv har öppet vardagar 8.30 - 16.00
kvällsöppet måndagar 8.30 - 19.00 jan - maj, sept - dec**

Redaktion: Ulla Ejemar, Agnetha Nellfors, Barbro Sollbe

Arkiv Gävleborg
Fältskärsleden 10, 802 80 Gävle
(gamla postterminalen)
tel 026 - 10 88 70
e-post: arkivet@arkivgavleborg.se
hemsida: www.arkivgavleborg.se
www.facebook.com/arkivgavleborg.se



Arkiv Gävleborgs årsmöte

Torsdag 14 april 2016 kl 15.00

PRO:s aktivitetshus Valhalla i Sandviken

(Seegatan 1 – nära Resecentrum)

Kaffe/te och smörgås serveras från kl 14.00

”Önskade barn löser ingen befolkningskris”

Arkivets stipendiat Emma Lindgren föreläser om synen på abort och sexualitet
bland moderata och socialdemokratiska kvinnor under 1930-talet

Årsmötesförhandlingar

Anmäl ombud och antal deltagare senast 8 april

Välkommen!

Ombudsanmälan

Ring 026-10 88 70 eller mejla arkivet@arkivgavleborg.se

Ange ombudets namn, adress och telefon

Meddela namn på eventuella övriga deltagare

För anmälan per post – se talong på insidan